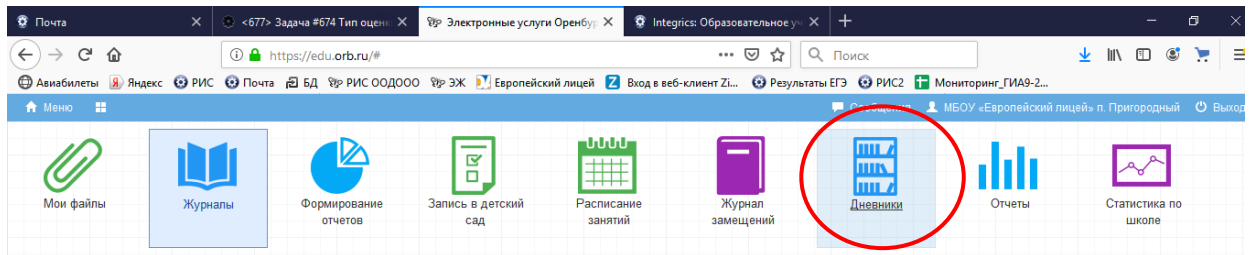


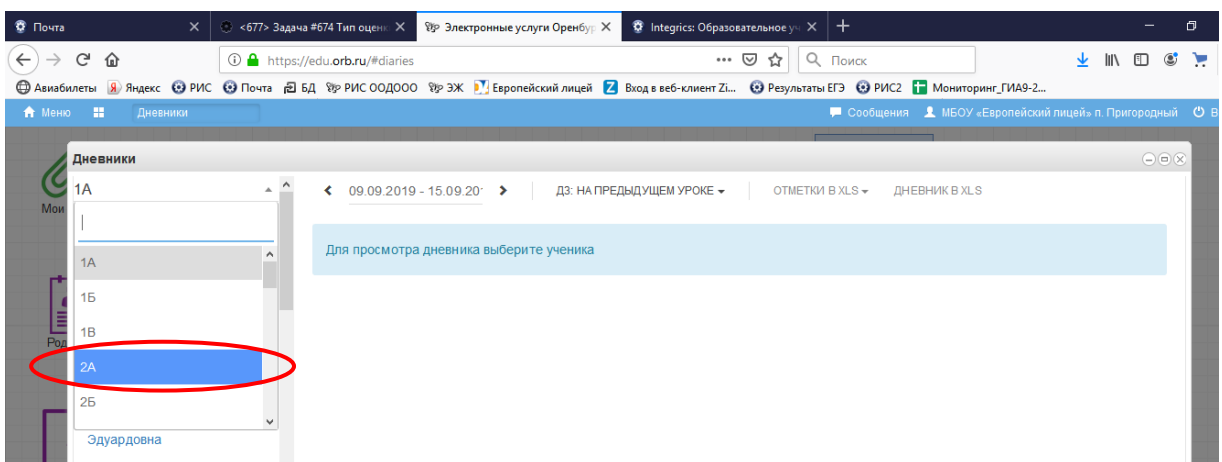
# Инструкция классного руководителя

выставления пропусков ученику за весть день по всем предметам  
(рекомендуется в начале дня)

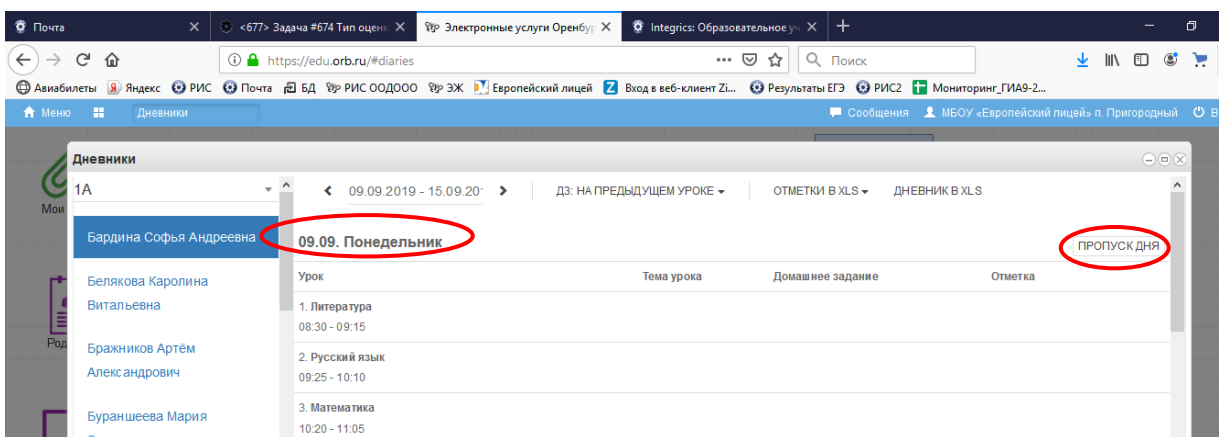
## 1. Кнопка Дневник



## 2. Выбираем класс



## 3. Выбираем ученика



## 4. Выбираем дату

## 5. Кнопка «пропуск дня»

## 6. Выбираем болеет (если по уважительной причине)

Почта x <677> Задача #674 Тип оцен... x Электронные услуги Оренбу... x Integricis: Образовательное у... x

https://edu.orb.ru/#diaries

Поиск

Авиабилеты Яandex РИС Почта БД РИС ООДООО ЭЖ Европейский лицей Вход в веб-клиент ZI... Результаты ЕГЭ РИС2 Мониторинг\_ГИА9-2...

Меню Дневники Сообщения МБОУ «Европейский лицей» п. Пригородный

### Дневники

#### Пропуск всех занятий дня

Ученик: Бардина Софья Андреевна, 1А класс  
Дата: 09.09.2019

Тип пропуска

Болеет  Неявка  Опоздал  Пропуск

Заменить существующие пропуски  
 Удалить оценки

[← ВЕРНУТЬСЯ К ДНЕВНИКУ](#) [СОХРАНИТЬ](#)

## 7. Сохранить